

Factura Pequeño Contribuyente

SELVIN STUARDO, SIGÜENZA MATHEU
Nit Emisor: 69755000
SELVIN STUARDO SIGÜENZA MATHEU
ALDEA LA PAZ ENTRADA PAZ, zona 0, Salamá, BAJA VERAPAZ
NIT Receptor: 112246451
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
328C47D3-AFC7-4A95-B55B-CC351D9C6169
Serie: 328C47D3 Número de DTE: 2949073557
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 07:29:47
Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 07:29:47

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TECNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-1066, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-17-2024.	Q. 6,000.00	0.00	0.00	Q. 6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	Q. 6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 328C47D3, Número de DTE 2949073557 de fecha 31 de agosto de 2024, emitida por Selvin Stuardo Sigüenza Matheu, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-1066 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-17-2024. Conste. Baja Verapaz, 31 de agosto de 2024.



(f). Selvin Sigüenza
Selvin Stuardo Sigüenza Matheu
DPI: 2097 42682 2201

(f). Ing. Agr. Salvador Herrera Prera
JEFE SEDE DEPARTAMENTAL
MAGA BAJA VERAPAZ



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722521149180

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 8:05 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 07:29:47
Emisor:	69755000
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SELVIN STUARDO SIGÜENZA MATHEU
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	328C47D3-AFC7-4A95-B55B-CC351D9C6169
Serie:	328C47D3 ✓
Número del DTE:	2949073557 ✓
Acuse de recibido:	FCID202420240801T07:30:0306:00328C47D3AFC74A95B55BCC351D9C6169
Fecha de la consulta:	01/08/2024 08:05:37
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/08/2024 08:05:50



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	69755000
NOMBRE	SELVIN STUARDO, SIGÜENZA MATHEU
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-1066
"No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:"		RH-029-210-17-2024
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y Apellidos de la Persona Contratista:		Selvin Stuardo Sigüenza Matheu
Plazo de Contratación:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos		Q 6,000.00
Prestados en:		Sede Departamental Baja Verapaz

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en la elaboración de informes y registro de beneficiarios realizados en el municipio.	100%	Finalizado
	Apoyé a cumplir con los requerimientos de extensión rural del municipio.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé en la actualización de las actividades según los planes grupales correspondientes al mes en la agencia municipal.	100%	Finalizado
	Apoyé en la verificación de las actividades que se llevan a cabo con red de informantes del municipio, esto como estrategia para realizar buenas prácticas agrícolas.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumplimiento con lo enmarcado en la sner.	Apoyé en la presentación de temas a capacitar según las necesidades que se establecieron en los planes municipales que se realizaron del municipio.	100%	Finalizado
	Apoyé en la priorización de capacitaciones que generen mayor impacto según las necesidades que se observan cumpliendo lo enmarcado en el SNER.	100%	Finalizado

4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner	Apoyé en capacitaciones a los agricultores de CADER en el municipio sobre la importancia del buen manejo para mejorar la producción de Hortalizas.	100%	Finalizado
	Apoyé en los eventos de capacitación donde participan diferentes instituciones gubernamentales, con el fin de alcanzar una misma meta para cumplir con las metas de dar mejores resultados al municipio.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé a dar seguimiento a acuerdos y compromisos que fueron establecidos por las instituciones en el municipio.	100%	Finalizado
	Apoyé al coordinador departamental en capacitaciones y asistencias técnicas para los CADER del municipio.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

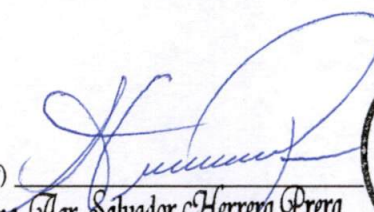
f. Selvin Sigüenza

Selvin Stuardo Sigüenza Matheu

DPI: 2097 42682 2201

Cel: 41851340

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

f) 
Ing. Agr. Salvador Herrera Prera
JEFE SEDE DEPARTAMENTAL
MAGA BAJA VERAPAZ

